附件:

智慧查询平台应用指南

一、系统登录

用户使用校园统一身份认证登录财务综合服务平台,点击"智慧查询平台"模块,免密码登录系统。



二、账务总览

账务总览以项目为基础查询账务数据,包括账务数据总览、数据查询、打印、导出功能。可以根据项目属性查询账务数据,包括总账、借款、收支、额度、决算汇总、劳务费发放明细查询等(如图 2-1),方便用户掌握财务项目整体账务情况(如图 2-2)。



图 2-1 账务总览

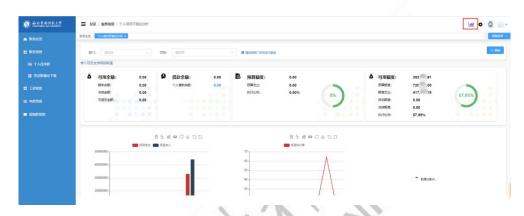


图 2-2 个人项目可视化分析

1. "收支"查询

可以使用"导出 PDF"功能输出带有计划财务处电子签章的项目收支明细账(如图 2-3、2-4)。



图 2-3 项目收支明细账



打印单位: 西北农林科技大学 打印时间: 2023-03-22 11:02:34

图 2-4 项目收支明细账

2. "凭证信息"查询

可以打印该笔凭证的记账凭证明细信息。凭证信息(如图 2-5、2-6),可打印带有学校水印的记账凭证。



图 2-5 凭证信息

凭证内码:	22071301931	分录编号:	3	摘要:	报水费增值税电子普通发票
	22071301931		-	/ / / / / / / / / / / / / / / / / / /	12小货增值税电计管通及票
部门编号:		部门名称:			
项目编号:		项目名称:			
科目编号:	720102	科目名称:	科研支出		37
经济分类科目编号:	3020501	经济分类科目名称:	337		. 47
借金额:	1,000.00	贷金额:	0.00	10	6"
银行账号:		结算单号:		对方单位:	
支付状态:		打卡人:			
: 2023-02-09 10:23: : 西北农林科技大学	22		.jr		à

图 2-6 凭证信息

3. "凭证影像化"查询

可以查看报销审批单、电子发票等附件资料。PDF文件及电子发票PDF、OFD文件无水印,图片会盖学校水印签章。

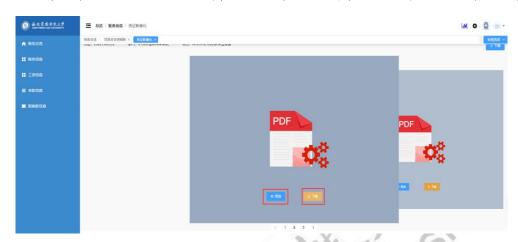


图 2-7 凭证影像化电子附件

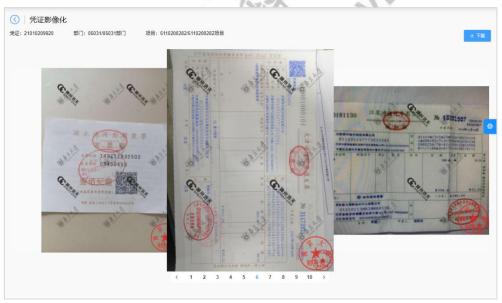


图 2-8 凭证影像化电子附件预览

4. "项目发放明细"查询

项目发放明细账查询,包括年、月、部门、项目、发放项目、凭证单号、人员名称、摘要、金额,可以根据人员类别分别查询校内、校外和学生发放明细账。



图 2-9 项目发放明细账查询 1



图 2-10 项目发放明细账查询 2

三、账务信息

账务信息--个人往来款:可以查询个人借款。



图 3-1 个人往来款查询

可以打包下载单个经费项目下的多个凭证影像化文件。 为减轻服务器压力,保障财务工作正常运转,本功能仅在每 日 17:00 后开放。

四、工资信息

工资信息查询包括工薪汇总、个人所得税、工资年收入汇总等。工薪汇总:可以查询薪资明细、其他收入明细和年终奖明细,并可以按照不同方式显示。

为保护个人信息,工资信息查询新增密码验证功能,访问工资信息需要输入密码,初始密码为身份证后六位,密码可以在个人信息中进行修改。如下图:

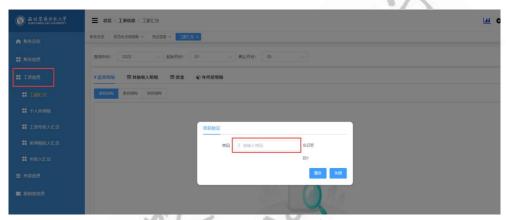


图 4-1 工资信息查询

五、来款信息

来款信息:可以进行来款查询、暂存款查询,支持根据时间、金额、来款单位等信息进行精确查询。



图 5-1 来款信息查询

六、报销款信息

报销款信息: 支持报销款对公转账记录查询、对私转账

记录查询。



图 6-1 报销款信息查询

